МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЮРЮЗАНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ул. III-Интернационала, 55, г.Юрюзань, Челябинская область 456120
тел/факс: 8 (35147) 2-54-94 e-mail: spo.yutt@yandex.ru сайт: http://21.edusite.ru

Подписано цифровой подписью: Чурина Наталья Александровна
DN: cn=Чурина Наталья Александровна, o=ГБПОУ "Юрюзанский технологический техникум", ou=директор, email=spo.yutt@yandex.ru, c=RU
Дата: 2023.04.19 08:13:27 +05'00'

УТВЕРЖДАЮ
Директор техникума
Чурина Н.А.
«__» _____ 20__ г

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Юрюзанский технологический техникум» (ГБПОУ «ЮТТ») за 2020 год

Отчет рассмотрен и одобрен на заседании Педагогического совета ГБПОУ «ЮТТ» « 19 » апреля 2021г, протокол заседания № 6

г. Юрюзань, 2020г

Содержание

Введение 2

1.Аналитическая часть 4

2. Результаты учебной деятельности 6

2.1 Очное отделение 6

2.2. Заочное отделение 16

3. Воспитательная работа 19

4.Характеристика преподавательского состава 24

5. Учебная материально-техническая база 26

7. Финансово-экономическая деятельность 28

Приложение 1. Положение о самообследовании ГБПОУ "Юрюзанский технологический техникум" 30

Приложение 2. План-график проведения самообследования ГБПОУ "Юрюзански технологический техникум" 38

Введение

Процедура самообследования ГБПОУ «Юрюзанский технологический техникум» города Юрюзань Катав-Ивановского района проводится с целью обеспечения информационной открытости образовательного учреждения (п.3 ст. 29 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»).

Основанием проведения самообследования являются следующие нормативные документы:

- Приказ МОиН РФ №462 от 14.03.2013 «Об утверждении порядка самообследования образовательной организации»;
- Приказ МОиН РФ №1324 от 10.12.2013 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2017 №136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. N 1324»;
-Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г. (ст.28,29);
-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017г. №1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом министерства образования и науки российской федерации от 14 июня 2013 г. № 462»;
-Положение о самообследовании ГБПОУ «Юрюзанский технологический техникум»

Приказом директора ГБПОУ ЮТТ от 22.01.2021г. №35 утвержден состав ответственных за организацию и проведение самообследования, обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета о самообследовании:

Чурина Н.А. – директор техникума, руководитель рабочей группы

Иштулина Е.В. – заместитель директора по ТО

Иванова И.А. – заместитель директора по УВР

Суровцов О.В.- заместитель УПР

Заец Е.А. – заместитель директора по АХЧ

Смирнова Е.Н. – методист

Мурдашева Р.Я. – экономист, специалист по закупкам

Попова И.П. – заведующий заочным отделением

Воронина Н.Е. – системный администратор

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления техникума, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности техникума, установленных Министерством образования и науки Российской Федерации с изменениями от 15.02.2017г.

Отчет размещен на официальном сайте техникума по адресу: https://unpo21.ru/sveden/document/

1. Аналитическая часть

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Юрюзанский технологический техникум» ГБПОУ «Юрюзанский технологический техникум» является правоприемником среднего профессионально — технического училища № 21 (СГПТУ), созданного на основании Приказа Областного управления профессиональным образованием от 10.05.1968г № 88.

СГПТУ № 21 г.Юрюзани переименовано в среднее профессионально — техническое училище № 21 (СПТУ) на основании Приказа Госкомитета РСФСР по профтехобразованию от 04.09.1984г № 213 и приказа Челябинского областного управления профессионально — технического образования от 25.09.1984г № 246.

СПТУ № 21 г.Юрюзани переименовано в профессионально — техническое училище № 21 (ПТУ № 21 г.Юрюзани) на основании приказа Министерства народного образования РСФСР № 137 от 17.04.1989г.

ПТУ № 21 г.Юрюзани переименовано в «Профессиональное училище № 21 г.Юрюзани» (ПУ № 21 г.Юрюзани). Приказ Главного Управления Образования и Науки Челябинской области (ГУОиН) № 400 от 10.10.1995г.

ПУ № 21 г.Юрюзани переименовано в государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 21 г.Юрюзани» (ГОУ НПО ПУ № 21 г.Юрюзани). Приказ ГУОиН № 01-396 от 08.09.1999 г.

ГОУ НПО ПУ № 21 г.Юрюзани переименовано в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования (средне специальное учебное заведение) «Юрюзанский технологический техникум» (ГБОУ СПО (ССУЗ) «ЮТТ»). Приказ Министерства образования и науки Челябинской области № 01-243 от 14.03.2011 г.

ГБОУ СПО (ССУЗ) «Юрюзанский технологический техникум» переименовано в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Юрюзанский технологический техникум» (ГБПОУ «ЮТТ»). Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 27.10.2015г. № 01/3072.

Учередителем техникума является Министерство образования и науки Челябинской области.

Техникум осуществляет свою деятельность на основании Устава (утвержден Министерством образования и науки Челябинской области от 27 октября 2015 г. № 01/3072 редакция №3, изменение к редакции №3 Устава от 16 октября 2015 г. №2281-р), а также в соответствии с нормативными правовыми актами, включая законодательные Российской Федерации.

Техникум осуществляет свою образовательную деятельность на основании Лицензии, выданной Министерством образования и науки Челябинской области №11987 от 03 декабря 2015 г. Серия 74л02№0001179, Свидетельства о государственной аккредитации №2988 от 17 декабря 2019г. Серия 74А04№0000153.

Основной целью техникума является подготовка высококвалифицированных рабочих кадров по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих и по программе базовой подготовки специалистов среднего звена, в соответствии с потребностью рынка труда.

2. Результаты учебной деятельности

2.1 Очное отделение

ГБПОУ «Юрюзанский технологический техникум» имеет бессрочную лицензию №11987 от 03.12.2015г. (серия 74Л02 №0001179) на осуществление образовательной деятельности по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих и программам подготовки специалистов среднего звена.

По состоянию на 01 января 2020г. в ГБПОУ «Юрюзанский технологический техникум» ведется подготовка по 4-м программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) и 8-ми программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по очной и заочной формам обучения:

п/п	Код и наименование специальности, профессии	Форма обучения	Уровень подготовки	Срок освоения по очной форме обучения	Присваиваемая квалификация
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих					
	09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации	очная	базовый	2 года 10 мес.	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин
	15.01.25 Станочник (металлообработка)	очная	базовый	2 года 10 мес.	Станочник широкого профиля Оператор станков с программным управлением
	23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей (ТОП-	очная	базовый	2 года 10 мес.	Слесарь по ремонту автомобилей Водитель

	50)				автомобиля
	43.01.09 Повар, кондитер (ТОП-50)	очная	базовый	3 года 10 мес.	Повар Кондитер
Программы подготовки специалистов среднего звена					
	15.02.08 Технология машиностроения	очная заочная	базовый	3 года 10 мес.	Техник
	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	очная заочная	базовый	3 года 10 мес.	Техник
	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей **(ТОП-50)**	очная	базовый	3 года 10 мес.	Специалист
	38.02.04 Коммерция (по отраслям)	очная	базовый	2 года 10 мес.	Менеджер по продажам
	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	очная	базовый	2 года 10 мес.	Юрист
	43.02.15 Поварское и кондитерское дело **(ТОП-50)**	очная	базовый	3 года 10 мес.	Специалист по поварскому и кондитерскому делу
	44.02.01 Дошкольное образование	очная	углубленный	3 года 10 мес.	Воспитатель детей дошкольного

					возраста

Из представленного перечня профессий и специальностей четыре – 36% реализуются по ФГОС СПО по 50 наиболее перспективным и востребованным на рынке труда профессиям и специальностям.

Общий контингент обучающихся по состоянию на 01 января 2020 г. составляет: 630 чел., в том числе:

- по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС) 83 чел.
- по программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) 547 чел, в том числе.:

по очной форме обучения 376 чел.

по заочной форме обучения всего: 171 чел., в том числе:

- на бюджетной основе – 117 чел.;
- на коммерческой основе – 54 чел.

Образовательное учреждение имеет свидетельство о государственной аккредитации, выданное Министерством образования и науки Челябинской области серия 74А04№0000153 рег.№ №2988 от 17 декабря 2019г.

Перечень аккредитованных укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования:

09.00.00 Информатика и вычислительная техника;
15.00.00 Машиностроение;
19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии;
23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта;
38.00.00 Экономика и управление;
40.00.00 Юриспруденция
43.00.00 Сервис и туризм;
44.00.00 Образование и педагогические науки.

В 2020-2021 уч. году осуществлен прием на очное и заочное отделение по следующим специальностям и профессиям за счет средств областного бюджета:

Наименование ОПОП	Очная форма обучения		Заочная форма обучения	
	Контрольные цифры приема	Зачислено по приказу	Контрольные цифры приема	Зачислено по приказу

09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации	25	25	-	-
15.02.08 Технология машиностроения	25	25	15	15
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспора	25	25	-	-
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	25	25	15	15
43.02.15 Поварское и кондитерское дело	25	25	-	-
44.02.01 Дошкольное оразование	25	25	-	-
Итого:	150	150	30	30

Результаты текущей и промежуточной аттестации рассматриваются на заседаниях ПЦК, педагогическом совете, методическом совете техникума, на которых вырабатываются корректирующие действия по непрерывному улучшению образовательного процесса.

С 26 марта 2020г, и до конца 2012020 уч. Года в связи с распространением коронавирусной инфекции обучение и промежуточная аттестация на очном и заочном отделениях проводились в дистанционном формате.

Результаты успеваемости студентов очного отделения за 2019/2020 уч. год (по состоянию на 01.07.2020г.):

- Абсолютная успеваемость – 75,8%, в том числе:
  - по программам ПКРС – 72,4%;
  - по программам ПССЗ – 86,3%.
- Качественная успеваемость – 31,23%, в том числе:
  - по программам ПКРС – 37,6%;
  - по программам ПССЗ – 28,95%.

Соответствие содержания подготовки обучающихся по реализуемым основным профессиональным образовательным программам требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования:

Наименование критерия показателя, характеризующего реализуемые программы подготовки специалистов среднего звена и программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППССЗ, ППКРС)	**Значение показателя в техникуме по всем реализуемым образовательным программам:**
Нормативный срок освоения ОПОП:	
выполнение требований к нормативному сроку освоения основной профессиональной образовательной программы;	Выполнено по всем ППССЗ, ППКРС
выполнение требований к сроку обучения по учебным циклам;	Выполнено по всем ППССЗ, ППКРС
выполнение требований к продолжительности всех видов практик;	Выполнено по всем ППССЗ, ППКРС
выполнение требований к продолжительности промежуточной аттестации;	Выполнено по всем ППССЗ, ППКРС
выполнение требований к продолжительности государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) выпускников;	Выполнено по всем ППССЗ, ППКРС
выполнение требований к общей продолжительности каникул;	Выполнено по всем ППССЗ, ППКРС
выполнение требований к объему аудиторной учебной нагрузки в неделю (очная формы обучения) или в учебном году (заочная форма обучения);	Выполнено по всем ППССЗ, ППКРС
выполнение требований к максимальному объему учебной нагрузки обучающегося, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы;	Выполнено по всем ППССЗ, ППКРС
выполнение требований к продолжительности каникул в учебном году	Выполнено по всем ППССЗ, ППКРС
Структура ОПОП:	
наличие обязательных дисциплин обязательной части циклов, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов в учебном плане;	Имеется во всех ППССЗ, ППКРС
наличие рабочих программ дисциплин, междисциплинарных курсов и практик;	Имеется во всех ППССЗ, ППКРС
наличие фондов оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей;	Имеется во всех ППССЗ, ППКРС
выполнение требований к общему объему максимальной и обязательной учебной нагрузки;	Выполнено по всем ППССЗ, ППКРС
выполнение требований к общему объему обязательной учебной нагрузки по циклам;	Выполнено по всем ППССЗ, ППКРС
выполнение требований к объему обязательной учебной нагрузки по дисциплинам;	Выполнено по всем ППССЗ, ППКРС

выполнение требований к структуре профессионального цикла	Выполнено по всем ППССЗ, ППКРС

Вывод: Содержание подготовки обучающихся соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям.

Все заявленные образовательные программы соответствуют профильной направленности ГБПОУ «Юрюзанский технологический техникум» и потребностям регионального рынка труда.

Техникум в ходе теоретической подготовки обеспечивает предварительную профессиональную подготовку студентов, направляемых на практику. Для проведения практических занятий разрабатываются программы производственных практик по различным специальностям и профессиональным модулям, которые согласовываются с работодателями. Представители работодателей систематически принимают участие в проведении квалификационных экзаменов и итоговых государственных аттестаций выпускников техникума.

В соответствии с ФГОС и учебными планами техникума по специальностям и профессиям предусмотрено прохождение производственных и преддипломных практик студентами в организациях, деятельность которых соответствует подготовке профилю обучающихся. Параллельно с проведением производственной практики начинается работа по трудоустройству выпускников. На сегодняшний день 56 предприятий и организаций являются базами для прохождения производственной практики.

В целях улучшения ситуации по трудоустройству выпускников на рынке труда в техникуме создана Служба содействия трудоустройству выпускников. Основной задачей Службы является создание условий для самореализации личности выпускника на рынке труда, его адаптации и успешной социализации в обществе.

На веб-сайте техникума есть ссылка для выпускников, где размещается информация о предоставляемых местах работы.

При этом каждый выпускник техникума, устраиваясь на работу, сталкивается с определенными проблемами:

- низкий уровень заработной платы (из-за отсутствия стажа работы);

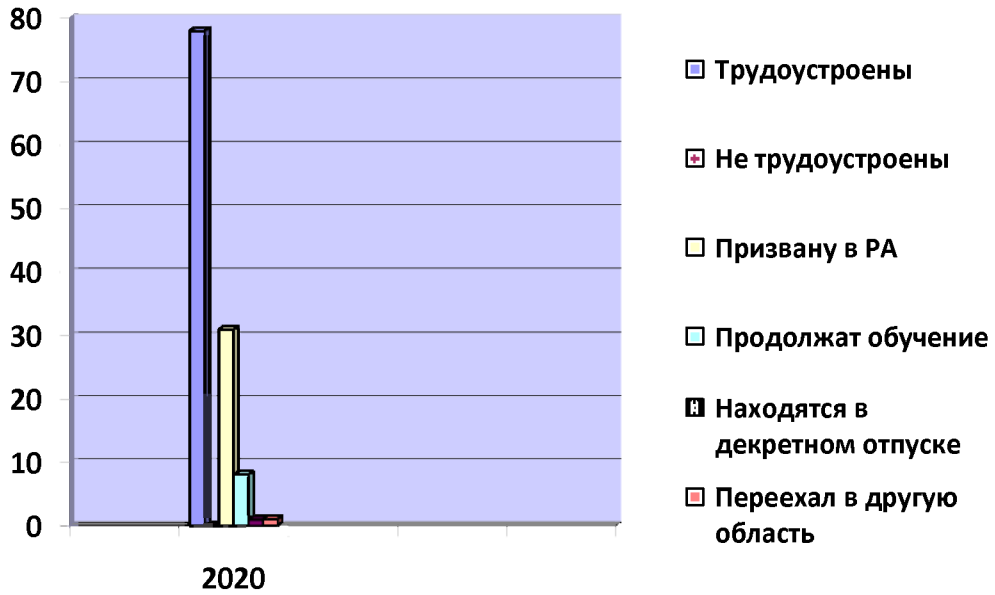
-не соответствие профессиональной компетенции выпускников требованиям работодателей (низкий уровень знаний, умений и практических навыков);

- завышенные требования, предъявляемые работодателями при трудоустройстве.

В любых вакансиях существуют стандартные требования: наличия образования и опыта работы.

Таблица 2 Занятость выпускников.

	2019-2020
Трудоустроены	78
Продолжат обучение	8
Призваны в РА	31
Находятся в декретном отпуске	1
Переехал в другую область	1
Не трудоустроены	0
Всего выпускников	119



Из диаграммы видно, что динамика трудоустройства положительна, по прежнему незначительное количество выпускников планируют свое дальнейшее обучение на более высоком уровне.

Система сертификации позволяет выпускнику повысить возможность трудоустройства и конкурентоспособности на рынке труда, обеспечить психологический комфорт и уверенность в собственных возможностях.

Сертификация позволит работодателю сократить затраты на обучение персонала.

Техникум обладает достаточной учебной материальной базой для осуществления образовательного процесса.

Общая площадь помещений составляет 11418,5 м, в том числе:

учебный корпус - 2922,1 м

учебно-производственный корпус - 2416,7 м

спортзал, столовая - 2692,2 м2

общежитие - 3387,5 м.

В учебном корпусе находятся 20 кабинетов теоретического обучения, 2 учебные лаборатории, актовый зал, спортивный зал, столовая.

В учебно-производственном корпусе - 4 мастерские, автотренажерный зал, центр проведения демонстрационного экзамена, аккредитованный по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей», развивается центр подготовки для проведения демонстрационного экзамена по компетенции «Поварское дело». В общежитие - студия парикмахеров.

Кабинеты и лаборатории оснащены в соответствии с требованиями к образовательным программам. В них имеется учебно-методическая литература, технические средства обучения, наглядные пособия, плакаты, а также необходимый дидактический материал.

Для обучения первоначальным навыкам вождения имеется современный автодром.

Техникум располагает столовой на 100 мест. Для обучающихся и преподавателей организовано горячее питание. Меню разнообразное и предлагает выбор блюд.

Медицинский кабинет имеет лицензию и обеспечен необходимым инвентарем, и оборудованием в соответствии с нормами.

В техникуме имеется общежитие на 100 мест. Иногородние абитуриенты на 100 % обеспечиваются проживанием в данном общежитии, где имеются оборудованные кухонные блоки, душевые комнаты, установлена автоматическая стиральная машина.

Техникум располагает библиотекой и читальным залом. Библиотека компьютеризирована и имеет выход в Интернет. Имеется подписка на электронную библиотеку СПО образовательной платформы «ЮРАЙТ». Ежегодно пополняется и обновляется библиотечный фонд с учетом учебного процесса.

Общее количество компьютеров в техникуме – 86, из них используются в образовательном процессе – 48; 11 аудиторий оснащены автоматизированным рабочим местом преподавателя (компьютер, проектор, выход в интернет). Негативным фактором является значительный амортизационный износ (более 80%) 64 компьютеров.

Укрепление и модернизация материально-технической базы техникума сегодня рассматривается как важнейшее стратегическое направление развития и одно из главных условий достижения нового, современного качества образования.

Одно из ключевых условий, необходимых для достижения этой цели, – качество лабораторного и учебно-производственного оборудования, используемого в учебном процессе, его современность и соответствие условиям реальной трудовой деятельности, в которой окажутся выпускники техникума после получения диплома.

Приоритетным направлением модернизации материально-технической базы техникума служит приобретение нового лабораторного и учебно-производственного оборудования в соответствии с требованиями ФГОС, стандарта Worldskills, инфраструктурных листов для проведения демонстрационных экзаменов.

В 2020г. ГБПОУ «ЮТТ» впервые присвоен статус центра проведения демонстрационного экзамена, аккредитованным по стандартам Worldskills Russia по компетенции – «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей», КОД-1.3 на 3 рабочих места. В 2020г. статус центра проведения демонстрационного экзамена по указанной компетенции подтвержден и пролонгирован еще на три года.

В течении последнего года было приобретено оборудования на общую сумму 283911,23 руб. по направлениям подготовки «Наземный транспорт», «Машиностроение» и «Промышленная экология и биотехнологии».

У техникума имеется официальный сайт, который ориентирован на предоставление абитуриентам, студентам, их родителям и всем заинтересованным лицам максимально полной и оперативной информации о структуре, деятельности и перспективах развития учебного заведения. На официальном сайте техникума размещена программа для абитуриентов: «Навигатор по профессиям и специальностям ЮТТ» помогающая абитуриентам с выбором своей дальнейшей профессии и специальности.

Большое внимание уделяется созданию безопасных условий для осуществления образовательного процесса, противопожарной, и антитеррористической безопасности. Для этого помещения техникума оснащены пожарной сигнализацией, тревожными средствами оповещения. В условиях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в здании техникума размещено достаточное количество дозаторов с антибактериальным средством, приобретено достаточное количество медицинских масок. Все входы, въезды и подходы к техникуму находятся под постоянным наблюдением камер слежения. Установка камер видеонаблюдения позволяет постоянно контролировать и прилегающую к техникуму территорию, и внутренние помещения техникума.

В помещениях техникума ежегодно проводится ремонт, обновляются мебель. Все работы выполняются по строгой технологии, с использованием современных материалов, в соответствии с нормативной документацией и требованиями строительных, санитарных и гигиенических норм. Ведется активная работа по созданию и комплектации лаборатории по стандартам Worldskills Russia по компетенции – «Поварское дело», КОД-1.1 на 3 рабочих места.

Социальное партнерство в системе профессионального образования рассматривается как один из факторов инновационной деятельности учебных заведений. Результаты взаимодействия техникума с работодателями следующие:

– заключение договоров о взаимодействии образовательного учреждения и предприятий, предусматривающих организацию производственной практики на предприятиях, трудоустройство выпускников;

– участие социальных партнеров в разработке основных профессиональных образовательных программ;

- вовлечение потенциальных работодателей в развитие внедрения региональной целевой модели наставничества обучающихся в ГБПОУ «ЮТТ».

– выполнение заказа работодателей на профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации работников предприятий;

– участие социальных партнеров в государственной итоговой аттестации, квалификационных экзаменах, проведении конкурсов профессионального мастерства;

– участие социальных партнеров в материально-техническом обеспечении образовательного процесса. (ремонт лаборатории со станками с ЧПУ).

Социальные партнеры техникума, с которыми заключены долгосрочные договоры о сотрудничестве:

- ФГУП «Приборостроительный завод» г.Трехгорный.
- LADA/RENAULT г. Юрюзань
- ООО "Юрюзанский завод технологического оборудования", г.Юрюзань.
- ООО "Альба-Цепь", г.Юрюзань.
- ООО "Энергосервис", г.Юрюзань.
- ООО "Промснаб", г.Юрюзань.
- кафе "Изумруд", г.Юрюзань.
- кафе "Фортуна", г.Юрюзань.
- ресторан «Синегорье», г.Юрюзань.
- Автомастерская "Автоуслуги", г.Юрюзань.
-МДОУ Детский сад № 1 «Медвежонок» г.Юрюзань
- МДОУ Детский сад № 16 «Бригантина» г.Трехгорный.

2.2 Заочное отделение

Характеристика контингента обучающихся

Списочный состав на 01.01.2020 г- 189 человек

Наименование программы подготовки	выпуск		заочное	
	Бюджет	с полным возмещением затрат	Бюджет	с полным возмещением затрат
15.02.08 Технология машиностроения	15	10	60	42
19.02.10 Технология продукции общественного питания	11			
40.02.01 Право и организации социального обеспечения			15	2
190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта			14	
44.02.01 Дошкольное образование				20
ИТОГО	**26**	**10**	**89**	**64**

Списочный состав на 01.01.2020 г- 171 человек

Наименование программы подготовки	выпуск		заочное	
	Бюджет	с полным возмещением затрат	Бюджет	с полным возмещением затрат
15.02.08 Технология машиностроения	30	4	45	32
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	0	0	30	3
190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	0	0	13	0

44.02.01 Дошкольное образование			0	14
ИТОГО	**30**	**4**	**88**	**49**

Профориентационная работа

Контрольные цифры приема за счет средств областного бюджета (в динамике)

Наименование ОПОП	2019-2019			2019-2020			2020-2021			
	Контрольные цифры	Кол-во заявлений	Фактически зачислено	Контрольные цифры	Кол-во заявлений	Фактически зачислено	Контрольные цифры	Кол-во заявлений	Фактически зачислено	
15.02.08 Технология машиностроения	30	30	30	15	15	15	15	15	15	
40.02.01 Право и организация социального обеспечения				15	15	15	15	15	15	
190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	15	15	15							

Прием студентов заочного отделения на 2020-2021 уч.год

Наименование ОПОП	Бюджет	с полным возмещением затрат
15.02.08 Технология машиностроения	15	2
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	15	3
ИТОГО	**30**	**5**

Мониторинг освоения образовательных программ, реализуемых в техникуме

Результаты успеваемости на 31.12.2020г

Наименование показателей	Кол-во обучающихся на конец 1 полугодия учебного года	Кол-во успевающих (чел)	%	Успевают на «4» и «5» (чел)	%
Заочная форма обучения	171	160	94	65	38

Анализ результатов государственной итоговой аттестации заочного отделения

- в группе ТМЗ-411 по специальности «Технология машиностроения» численность студентов на 01.01.2020 составляло 15 человек, допущены к защите дипломных проектов 14 студентов. Нурмухамотов Рустам Салимьянович был отчислен за невыполнение учебного плана.

- в группе ТМЗ-411/1 по специальности «Технология машиностроения» численность студентов на 01.01.2020 составляло 11 человек, допущены к защите дипломных проектов 9 человек: Павлов Александр Игоревич был отчислен за нарушение условий договора п.3.3 и расторгнут договор об образовании (за счет средств физического лица); Сентерев Александр Сергеевич был отчислен из техникума за невыполнения учебного плана.

- в группе ТПЗ-407 по специальности «Технология продукции общественного питания» численность студентов на 01.01.2020 составляло11 человек допущены к защите дипломных проектов 10 человек: Диган Викторoя Юрьевна была отчислена из техникума как не вышедшую на защиту выпускной квалификационной работы.

Результаты защиты

Группа	Кол-во студентов	Результаты защиты ВКР			Абсолютная успеваемость	Качественная успеваемость
		«5»	«4»	«3»		
ТМЗ-411	14	4	4	6	100 %	57 %
ТМЗ-411/1	9	4	3	2	100 %	78 %
ТПЗ-407	10	6	4	0	100 %	100 %
	33	14	11	8	100 %	78 %

В группе ТМЗ-411 «Технология машиностроения» 3 студента закончили техникум с дипломом отлично: Первухина Е.Н, Мурахтина М.В, Шубина А.В. В группе ТМЗ-411/1 «Технология машиностроения» 2 человека закончили техникум с дипломом отлично: Медведева В.А, Тамалинцева Н.В. В группе ТПЗ-407 «Технология продукции общественного питания)» закончил техникум с дипломом отлично 4 человека: Нагорнова Н.Т, Насыбулиина М.В, Сутягона М.Г, Шкулепа О.В. В общей сложности дипломы с отличием по всем специальностям получили 9 выпускников, что составлило 27 %.

3. Воспитательная работа

Основные направления воспитательной деятельности.

Для решения и реализации выше поставленных задач осуществлялись следующие направления организации воспитательной деятельности и внеучебной работы.

1. Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание студентов.

Предполагает комплексность воспитательного процесса, который включает в себя систему организационных форм педагогических действий, продиктованных высокими нравственно-этическими целями.

2. Профессионально-трудовое воспитание студентов.

Профессионально-трудовое направление предполагает подготовку профессионально грамотного, конкурентоспособного специалиста, формирование у него личностных качеств, для эффективной профессиональной деятельности.

3. Гражданско-патриотическое воспитание студентов.

Гражданско-патриотическое воспитание формирует у молодежи качества гражданина-патриота.

4. Формирование культуры здорового образа жизни.

Здоровый образ жизни (ЗОЖ) - мобильное сочетание форм, способов повседневной жизнедеятельности, которые соответствуют гигиеническим принципам, укрепляют адаптивные и резистентные возможности организма, способствуют эффективному восстановлению, поддержанию и развитию резервных возможностей, оптимальному выполнению личностью социально-профессиональных функций.

5. Студенческое самоуправление.

Выступая одним из мощных стимулов повышения социальной активности студенческого коллектива, самоуправление является

демократическим институтом, ориентированным на совместную с администрацией техникума деятельность.

В современных условиях необходимы новые идеи развития студенческого самоуправления, связанные с подготовкой конкурентоспособных специалистов.

6. Формирование корпоративности и имиджа техникума.

Одним из условий успешного развития техникума является формирование его имиджа как стабильного, успешного образовательного учреждения, обладающего разносторонними современными подходами к учебному процессу, в котором успешно сочетаются учебная и внеучебная деятельность. Средством достижения этого является, в том числе и, воспитательная деятельность.

7. Профилактика правонарушений и зависимостей среди студентов.

Система профилактики начинается с признания существования проблемы преступности, наркотической, алкогольной или какой-либо другой зависимости, опасности ВИЧ-инфекций в студенческой среде. Её решение включает в себя все аспекты воспитательной деятельности. В политике техникума на всех уровнях осуществляется идея создания условий для реализации потребностей и прав личности, обеспечивается контроль за соблюдением законов России.

8. Социально-психологическая поддержка студентов.

В динамичном современном обществе перед образованием встает задача формирования у молодых людей готовности к деятельности в условиях постоянной изменчивости социальной среды, к жизни в разнообразном и конфликтном мире, уметь строить и анализировать свои действия, соотносить их с собственными и общественными ценностными ориентациями.

9. Адаптация первокурсников.

Адаптация студентов-первокурсников к новому для них укладу, режиму учебной и внеучебной деятельности является основой их успехов в учебе, активному участию во всех сферах жизни техникума на протяжении всех лет обучения.

За 2020 год проведены мероприятия по каждому направлению деятельности в основном в соответствии с планированием. В связи с действием ограничительных мер по предупреждению распространения коронавирусной инфекции и дистанционным обучением некоторые запланированные мероприятия изменили формы проведения и реализовывались онлайн.

Согласно Программе развития государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Юрюзанский

технологический техникум» на 2019-2023 гг. показателями эффективности воспитательной деятельности являются следующие качества воспитательного процесса, обеспечивающего создание условий для социализации и самореализации обучающихся. Выполнение Программы оценивается по календарным годам, в таблице приведены цифры за 2020 календарный год (план/факт)

2. Воспитание	2.1.	Доля обучающихся по дополнительным образовательным программам, реализуемым в ПОО, от общего количества обучающихся ПОО (%)	2020 год план/факт 33/**31,2**
2. Воспитание	2.1.1.	*количество обучающихся, осваивающих в ПОО дополнительные общеразвивающие программы (не профессиональной направленности)*	153/152
2. Воспитание	2.1.2.	*общее количество обучающихся ПОО*	465/473
2. Воспитание	2.2.	Доля обучающихся, вовлеченных в деятельность молодежных организаций, объединений (пользующихся государственной поддержкой), от общего количества обучающихся (%).	4,73/4,8
2. Воспитание	2.2.1.	*количество обучающихся, осваивающих в ПОО дополнительные общеразвивающие программы (не профессиональной направленности)*	22/23
2. Воспитание	2.2.2.	*общее количество обучающихся ПОО*	465/473
2. Воспитание	2.3.	Доля обучающихся, вовлеченных в волонтерскую деятельность, от общего количества обучающихся	17/17,1

		в ПОО (%).	
2. Воспитание	2.3.1.	*количество обучающихся, вовлеченных в деятельность молодежных организаций, объединений (пользующихся государственной поддержкой*	79/81
2. Воспитание	2.3.2.	*общее количество обучающихся ПОО*	465/473
2. Воспитание	2.4.	Доля обучающихся, сдавших нормативы ГТО, от общего количества обучающихся в ПОО (%).	7/7,1
2. Воспитание	2.4.1.	*количество обучающихся, сдавших нормативы ГТО*	33/34
2. Воспитание	2.4.2.	*общее количество обучающихся ПОО*	465/473
2. Воспитание	2.5.	Доля обучающихся, участвующих очно в областных конкурсах, входящих в Календарь областных мероприятий* (за исключением конкурсов профессиональной направленности) от общего количества обучающихся в ПОО (%).	23/9,9
2. Воспитание	2.5.1.	*количество обучающихся, участвующих очно в областных конкурсах, входящих в Календарь областных мероприятий (за исключением конкурсов профессиональной направленности)*	107/47
2. Воспитание	2.5.2.	*общее количество обучающихся ПОО*	465/473
2. Воспитание	2.6.	Доля победителей и призеров из числа участвующих в конкурсах, входящих в Календарь областных мероприятий* (за исключением конкурсов профессиональной	31/40,4

		направленности) (%).	
2. Воспитание	2.6.1.	*количество обучающихся, занявших 1, 2, 3 места в областных конкурсах общеразвивающей (непрофессиональной) направленности*	33/19
2. Воспитание	2.6.2.	*общее количество обучающихся, участвующих в областных мероприятиях*	107/47
2. Воспитание	2.7.	Доля обучающихся, участвующих в мероприятиях по гражданско-патриотическому воспитанию*, от общего числа обучающихся (%).	23,7/23,6
2. Воспитание	2.7.1.	*количество обучающихся, участвующих в областных мероприятиях по гражданско-патриотическому воспитанию*	110/112
2. Воспитание	2.7.2.	*общее количество обучающихся ПОО*	465/473
2. Воспитание	2.8.	Доля обучающихся, совершивших правонарушения и стоящих на внешнем учете, к общему числу обучающихся (%).	0,43/1,2
2. Воспитание	2.8.1.	*количество обучающихся, совершивших правонарушения и стоящих на внешнем учете*	2/6
2. Воспитание	2.8.2.	*общее количество обучающихся ПОО*	465/473
2. Воспитание	2.9.	Доля обучающихся, вовлеченных в деятельность органов студенческого самоуправления, от общего числа обучающихся (%).	17,2/17,3
2. Воспитание	2.9.1.	*количество обучающихся, вовлеченных в деятельность органов студенческого*	80/82

		самоуправления	
2. Воспитание	2.9.2.	*общее количество обучающихся ПОО*	465/473

4. Характеристика преподавательского состава

По состоянию на 31 декабря 2020 г численность работников техникума составляет 86 человек, из них 33 педагогических работника.

Таблица 3 – Характеристика педагогического состава по уровню образования

Всего (чел.)	Высшее профессиональное образование		Среднее профессиональное образование	
	Количество	%	Количество	%
33	32	96,7	1	3,3

Таблица 4 – Стаж работы педагогических работников

До 3 лет		3 - 5 лет		6 - 10 лет		11 – 15 лет		16 - 20		21 и более лет	
Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
5	16,5	5	16,5	6	19,8	2	6,6	6	19,8	9	29,7

Таблица 5 – Почетные звания, награды

Почетный работник СПО	Мастер «Золотые руки»	Почетная грамота Министерства образования и науки РФ	Почетная грамота и благодарность Министерства образования и науки Челябинской области
5	3	12	28

Таблица 6 – Аттестация преподавателей

Без категории		Соответствие занимаемой должности		Первая квалификационная категория		Высшая квалификационная категория	
Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
10	33.0	5	16.5	9	29,7	9	29,7

Анализ состава педагогических кадров свидетельствует о преобладании в техникуме специалистов с высшим образованием. Ежегодно увеличивается количество педагогов, имеющих категорию, повышающих уровень образования, но их доля в общем количестве не высокая. В педагогический

коллектив техникума нет вливаний молодых кадров, средний возраст педагогов составляет 54 года. В настоящее время молодых специалистов в возрасте до 35 лет - 23,3% от общего числа педагогического коллектива.

Статическая справка самообследования по показателям за 2020 год

1	численность/ удельный вес педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	32/96,7%
2	численность/ удельный вес педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников	18/59,4%
	Высшая	9/29,7%
	Первая	9/29,7%
3	численность/ удельный вес педагогических работников, пошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	30/90,3%
4	численность/ удельный вес педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	3/12,3%

5. Учебная материально-техническая база

Техникум обладает достаточной учебно-материальной базой для качественного осуществления образовательного процесса: общая площадь всех помещений составляет 11653,90 м2.
Техникум расположен в учебном корпусе общей площадью 8266,40 м2.

Техникум сегодня — это:

-современно оборудованная столовая на 120 мест,
-общежитие на 100 мест ,
-лицензированный медицинский кабинет,
-гараж для автомобилей категории В,С.
-складские помещения.

Земельный участок, на котором расположен техникум и его структуры, занимает площадь 23798 кв м.

На земельном участке техникума расположена закрытая площадка для первоначального обучения вождению.
Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса в техникуме включает в себя:

-6 лабораторий;
-5 мастерских,
-1 актовый зал,
-1 спортивный зал,
-1 музей,
-1 библиотека с читальным залом на 10 посадочных мест,
-5 компьютерных класса,
-2 кабинета курсового и дипломного проектирования,
-9 кабинетов по общеобразовательным дисциплинам

Учебные лаборатории оснащены оборудованием, обеспечивающим выполнение лабораторных работ и практических занятий, предусмотренных основными профессиональными образовательным программами.

Учебно-производственные мастерские и полигон оснащены необходимым учебно-производственным оборудованием, вспомогательным оборудованием, инструментом и расходными материалами, необходимыми для организации и проведения учебных практик студентов, в том числе и для получения квалификации по рабочей профессии

Фонд библиотеки насчитывает около 40 тыс. экземпляров. Учебная литература по общеобразовательным предметам 3 070 экземпляров; Учебная литература по спецпредметам 21878 экземпляров, Дополнительная учебная и художественная

литература 6987 экземпляров, ежегодная подписка насчитывает более 11 наименований периодических изданий. Подписка на электронную библиотеку «Юрайт»

В учебном процессе задействовано 2 интерактивных доски, 10 проекторов, 84 компьютер, оснащенных лицензионным программным обеспечением, антивирусной программой, используются компьютерные программы по отдельным дисциплинам и темам. Техническое обеспечение техникума позволяет реализовать свободный контролируемый доступ студентов к необходимым ресурсам.

Компьютерные классы, учебные кабинеты и кабинеты административно-управленческого аппарата, библиотека, общежитие находятся в локальной сети с единым выходом в Интернет. Существующая технология подключения к сети Интернет-выделенная линия. Скорость подключения к сети Интернет: 30 Мбит/с. Контент фильтрация реализована с помощью сервиса SkyDNS.

6. Финансово-экономическая деятельность

Использование бюджетных средств осуществляется в соответствии с бюджетной сметой в пределах доведённых лимитов бюджетных обязательств. Расходование бюджетных средств происходит по целевому назначению предусмотренных бюджетных ассигнований. Исключено нецелевое и неэффективное использование бюджетных средств.

Дополнение к бюджету составляют средства от оказания платных образовательных услуг и иной, приносящей доход деятельности.

Расходы 2020 года из средств внебюджетной деятельности отражает таблица:

Статьи	Наименование статьи	Сумма (руб.)
211	Заработная плата	640858,16
212	Прочие выплаты	94107,47
213	Налоги	187816,33
290	Уплата прочих налогов	59586,22
221	Услуги связи	11439,66
223	Коммунальные услуги	9485,18
225	Услуги по содержанию имущества,	60860,47
226	Прочие работы, услуги	1781301,22
310	Приобретение основных средств	270667,00
340	Приобретение материальных запасов	1786477,97
290	Прочие расходы	27600,00
Итого расходы (внебюджет)		**4 930 199,68**

Расходы 2020 года из средств областного бюджета (выполнение государственного задания) отражает таблица:

Статьи	Наименование статьи	Сумма (руб.)
211	Заработная плата	25692212,47
213	Налоги	7597337,53
290	Налоги (земельный, транспортный, имущество)	566000,00
221	Услуги связи	239741,73
223	Коммунальные услуги	5178001,39
225	Услуги по содержанию имущества	67738,00
226	Прочие работы, услуги	816596,32
310	Приобретение основных средств	253663,95
340	Приобретение материальных запасов	1589230,00
Итого расходы (бюджет)		**42 000 521,39**

Расходы 2020 года из средств областного бюджета на иные цели (целевые субсидии) отражает таблица:

Статьи	Наименование статьи	Сумма (руб.)
225	Услуги по содержанию имущества	1067368,47
310	Приобретение основных сре	1023461,76
Итого расходы (целевые средства)		**2 090 830,23**

Как бы ни изменялся общий уровень доходов Техникума, основную долю расходов составляют статьи, направленные на выплаты зарплат и на фонд оплаты труда. Средства, получаемые от предпринимательской деятельности, также направляются на оплату труда преподавателей и налогов.

Финансирование техникума производится из областного бюджета и от предпринимательской деятельности, расход средств происходит в соответствие со сметой расходов.

Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения(деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона составляет 100%.

Приложение 1.

Утверждаю
директор ГБПОУ «ЮТТ»
Н.А.Чурина
приказ № 35
от 22 января 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о самообследовании

ГБПОУ «Юрюзанский технологический техникум»

1.Общие положения

1.1.Настоящее Положение о порядке проведения самообследования образовательного учреждения (далее – Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в ГБПОУ «Юрюзанский технологический техникум»;

1.2. Положение о самообследовании **ГБПОУ «Юрюзанский технологический техникум»** разработано в соответствии с :

- пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462;

- постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 года № 582 « Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновлении информации об образовательной организации»;

- приказом Минобрнауки РФот 14.06.2013 года № 462 « Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»;

- приказом Минобрнауки РФ от 10. 12.2013 года № 1324 « Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию»;

- приказом Минобрнауки РФ от 14.12.2017 года №1218 « О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 года №462»;

- письмом Минобрнауки РФ от 28.10.2010 года № 13-312 « О подготовке публичных докладов» ;

- письмом Минобрнауки РФ от 03.04.2015 года № АП – 512/02 « О направлении методических рекомендаций по НОКО».

1.3. Процедуры, инструментарий, сетевой график проведения самообследования разрабатывается ОУ.

1.4. Результаты самообследования подлежат размещению на официальном сайте ОУ в виде отчета о самообследовании.

1.5.Посредством отчета о самообследовании учредитель ОУ, участники образовательных отношений, представители заинтересованных структур получают достоверную информацию о содержании, условиях, и результатах образовательной деятельности ОУ.

2.Цели и задачи самообследования.

2.1.Самообследование проводится с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности ОУ.

2.2. Задачами самообследования являются:

- оценка образовательной деятельности образовательной организации , в том числе системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации образовательной деятельности, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно - информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- анализ показателей деятельности ОУ, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.3. При проведении самообследования могут быть использованы результаты мониторинга внутренней системы оценки качества образования.

2.4.По итогам самообследования ОУ

-выявляет уровень соответствия образовательной деятельности требованиям законодательства, в том числе позитивные и негативные тенденции в объектах оценивания;

- определяет резервы развития ОУ и причины отклонений объектов самообследования, в том числе составляет прогнозы изменений в объектах самообследования;

- корректирует систему внутренней оценки качества образования с учетом использованных в процессе самообследования методик, способов оценки и выявленных недостатков объектов самооценки;

- принимает меры по коррекции тенденций образовательной деятельности и при необходимости вносит изменения во внутреннею систему оценки качества образования.

3.Организация самообследования.

3.1. ОУ проводит самообследование ежегодно.

3.2. Проведение самообследования включает в себя:

- планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения;

- организацию и проведение самообследования в учреждении;

- обобщение полученных результатов и формирование отчета;

- рассмотрение отчета педагогическим советом к компетенции которого относится решение данного вопроса.

3.3. Для проведения самообследования используются следующие формы и методы:

- мониторинг качества подготовки обучающихся;

- плановые запросы информации;

- анализ качественных и количественных показателей деятельности образовательной организации;

- экспертная оценка деятельности ,включая экспертизу;

- анкетирование, опросы;

- иные формы и методы, позволяющие оценить качество оказываемых образовательных услуг.

3.4. Руководитель ОУ издает приказ об утверждении сроков проведения самообследования и составе рабочей группы, ответственной за проведение самообследования и подготовку отчета.

4. Состав должностных лиц, привлекаемых к проведению самообследования и направления их деятельности.

4.1. В рабочую группу по проведению самообследования включаются:

- директор учреждения;
- заместители директора;
-социальный педагог;
- педагог-психолог;
-системный администратор
- методист
- заведующий практикой
- заведующий заочным отделением
- экономист

4.2. Директор ОУ:

- обеспечивает локальную нормативную базу проведения самообследования, подготовки отчета о самообследовании;
- обеспечивает предоставление общественности отчета о самообследовании;
-контролирует выполнение графика подготовки отчета о самообследовании;
-консультирует, по необходимости, лиц, предоставляющих информацию;
- содействует оптимизации процедур подготовки отчета о самообследовании;
-содействует осуществлению обратной связи с участниками образовательных отношений в вопросах доступности информации, содержащейся в отчете о самообследовании.

4.3. Заместители руководителя учреждения:

- участвуют в разработке структуры отчета о самообследовании;

- вносят рекомендации и дизайн электронной версии отчета о самообследовании, размещаемой на официальном сайте учреждения;

- разрабатывают шаблоны документирования информации, включаемой в отчет о самообследовании;

- обеспечивают сбор информации, подлежащей включению в отчет о самообследовании, согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом учредителя;

-осуществляют итоговое написание отчета о самообследовании согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом директора учреждения;

-разрабатывают и реализуют систему мер по информированию педагогических работников о целях и содержании отчета о самообследовании.

4.4.Системный администратор, ответственный за работу с сайтом образовательного учреждения в официальной сети « Интернет» :

- вносит предложения по автоматизации процедур подготовки отчета о самообследовании;

- обеспечивает размещение отчета о самообследовании на официальном сайте учреждения;

-осуществляет техническое сопровождение подготовки, размещения и последующего обновления электронной версии отчета о самообследовании.

4.5. Работа по самообследованию образовательным учреждением заканчивается не позднее 20 апреля текущего года (без учета сроков контрольных мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности образовательного учреждения).

4.6.При проведении самообследования могут быть использованы следующие методы:

- наблюдение;

- анкетирование;

- мониторинги;

- тестирование;

- собеседование;

- определение обобщающих показателей и др.

4.7. Самообследование проводится в форме анализа следующих основных направлений деятельности образовательного учреждения:

- система управления образовательного учреждения (анализируется организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности, соответствие организации управления уставным требованиям, соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству РФ и Уставу, реализация принципа коллегиальности, эффективность деятельности органов общественного управления, внешние связи организации, инновационная деятельность и др.);

- образовательная деятельность, организация учебного процесса (анализируется выполнение образовательных программ, расписание учебных занятий, формы и виды учебных занятий, организация питания обучающихся, соблюдение правил и инструкций по охране труда; выполнение программ воспитательной, профилактической деятельности и полученные социально-педагогические эффекты и др.);

- содержание и качество подготовки обучающихся (анализируются результаты государственной итоговой аттестации за отчетный год, поступление в организации высшего и профессионального образования, участие обучающихся в творческих конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, международных сопоставительных исследованиях , профессиональных и др.);

- качество кадрового состава (анализируется фактическая численность работников на соответствие штатному расписанию, образовательный ценз и

квалификация педагогических работников, дополнительное профессиональное образование работников, результаты внутренней аттестации, результаты научно-методической работы и др.);

- качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения (состояние библиотечного фонда, средств информационного обеспечения и их обновление за отчетный период, обеспеченность обучающихся учебной, учебно-методической и справочной литературой, информационными ресурсами; ведение, своевременность обновления официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и др.);

- качество материально-технической базы (анализируется материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, учебно-лабораторное, спортивное оборудование, электронные средства обучения, Интернет, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

- функционирование внутренней системы оценки качества образования (анализируется внутритехникумовский контроль, организация и результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, независимая оценка качества образования);

- анализ показателей деятельности техникума, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.8. По результатам проведенного анализа проводится оценка основных направлений деятельности образовательного учреждения.

5. Оформление результатов самообследования.

5.1 Результаты самообследования образовательного учреждения оформляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и

результаты анализа показателей деятельности.

5.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

(с 01.01.2020г по 31.12.2020г)

5.3. Отчет о самообследовании подписывается руководителем образовательного учреждения.

6. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение.

6.1. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому обсуждению на заседании рабочей группы по проведению самообследования.

6.2. Изменения в настоящее Положение вносятся и утверждаются приказом директора образовательного учреждения.

Приложение 2.

План – график проведения самообследования ГБПОУ «Юрюзанский технологический техникум».

к приказу № 35 от 22.01.2021г

План - график

проведения самообследования ГБПОУ «ЮТТ» за 2020 год

Мероприятие	Срок	Ответственный
Совещание при директоре по вопросам проведения самообследования: - состав комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии - формы и сроки исполнения процедур, - структура, содержание и оформление отчета	17.01.2021г	директор
Издание приказа о проведении самообследования	22.01.2021г	Директор
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013г № 462: - образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса;	20.03.2021г	Заместители директора

- система управления организации; - содержание и качество подготовки учащихся; - востребованность выпускнков4 - кадровое обеспечение; - учебно-методическое обеспечение; - библиотечно-информационное обеспечение; - материально-техническая база; - внутренняя система оценки качества образования		
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанны в приложении 2 к приказу Минобнауки от 10.12.2013г № 1324.	27.03.2021г	методист
Подготовка отчета	10.04.2021г	Заместители директора
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета.	19.04.2021г	Председатель педагогического совета
Утверждение отчета директором.	18.04.2021г	директор
Направление отчета учредителю.	19.04.2021г	директор
Размещение отчета на официальном сайте техникума.	20.04.2021г	Системный администратор